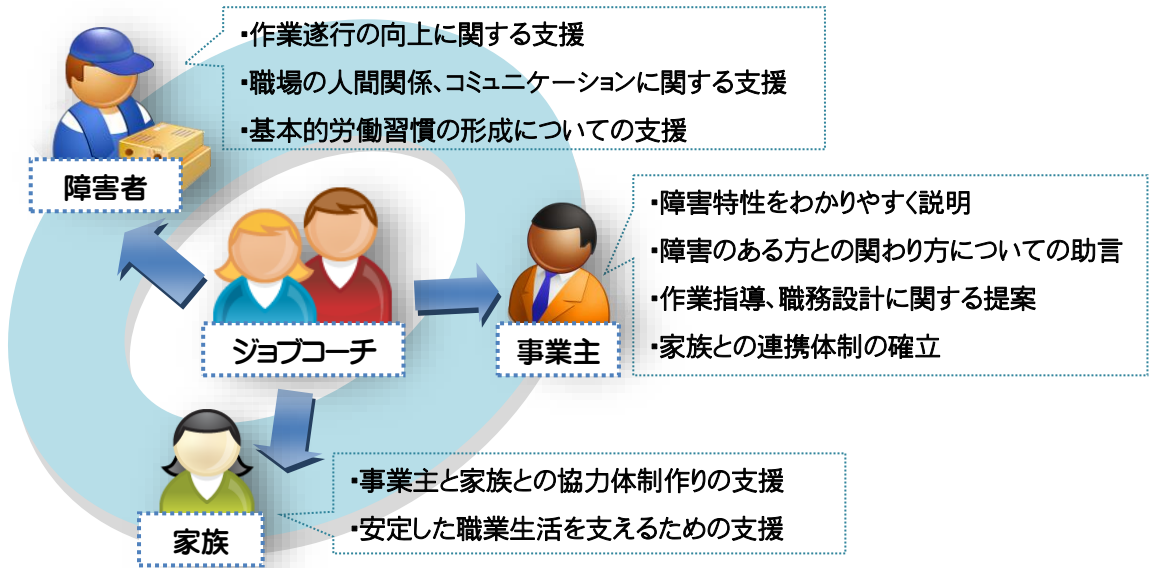


ジョブコーチ支援のご案内

ジョブコーチ
支援とは・・・

ジョブコーチ(職場適応援助者)は、直接職場に出向き、障害のある方が働きやすい環境作りを支援します。職場の方とスムーズに仕事ができるようになる事を目指し、支援を行います。

ジョブコーチ
支援事業



支援の流れ

まずは ご相談下さい！	集中支援	移行支援	フォローアップ
支援計画策定 ご本人、事業所の状況把握を行い、「支援計画」を策定します。	ジョブコーチが主体となり課題に対する支援を集中的に行います。	必要な支援を継続しながら、支援の主体を徐々に事業所の担当者に移します。	支援期間が終了しても、必要に応じてフォローアップを行います。
	1~7ヶ月		1年間

ジョブコーチがいなくなっても、障害者の方と職場の方が安心して仕事ができるようになることを目指します。

ご利用にあたって

■費用
無料です。(雇用納付金を財源とした国の事業です)

■期間
1~7ヶ月(標準2~4ヶ月)の間で設定します。

■タイミング
雇用前、雇用と同時に、雇用後いずれも利用できます。

■その他
業務上知り得た秘密は、固く守ります。

*くらしえん・しごとえんのジョブコーチ支援は、雇用促進法の「職場適応援助者(ジョブコーチ)」による国の制度に基づいた支援事業です。支援にあたっては、静岡障害者職業センターの承認のもと実施いたします。



特定非営利活動法人くらしえん・しごとえん
〒430-0941 浜松市中区山下町 2-1 ハイタウン山下 206
tel:053-489-5828 /fax:053-489-5829

HP: <https://www.kurasigoto.jp/> e-mail: info@kurasigoto.jp



ジョブコーチ支援に入るまで

① 相談受付

事業所、本人、支援機関等からの連絡を受けて相談日を決めます。

② ジョブコーチ支援の説明・情報の収集

事業所

本人(保護者)

ジョブコーチ支援の説明と状況の確認を行います。
本人…特性、適性、得意・不得意等々
職場…人的環境、物的環境 etc
仕事…仕事内容、要求水準、時間 etc

③ 支援計画(案)の策定

雇用現場におけるジョブコーチ支援の必要性を検討した上、集めた情報をもとに「支援計画」(案)を策定します。

④-1 支援計画の説明と同意(事業所)

④-2 支援計画の説明と同意(本人・保護者)

事業所・本人に対し、策定した支援計画の説明を行い、同意を得ます。

⑤ 障害者職業センターの承認

静岡障害者職業センターは、(独)高齢・障害者・求職者雇用支援機構の地域センターです。雇用促進法に基づき設置された機関です。支援計画は職業センターの承認を得て実施されます。

⑥ ジョブコーチによる現場での支援の実施

支援計画に基づいて「本人」「事業所」「家族」に対して支援を行います。